



uOttawa

THÈSES ÉLECTRONIQUES – FORMULAIRE DE DEMANDE D'EMBARGO

Études supérieures et postdoctorales

Bibliothèque

L'Université d'Ottawa favorise la diffusion publique et le libre accès à la recherche au niveau des études supérieures. Toutefois, un(e) étudiant(e) peut demander un embargo en complétant le « Formulaire de demande d'embargo » puis en le soumettant avec sa thèse lors de la demande de service « Attestation version finale de la thèse ». Une fois cette demande de service approuvée, l'étudiant(e) déposera sa thèse en ligne dans Recherche uO. Lorsque la demande de service et la soumission de la thèse dans Recherche uO sont approuvées, la période d'embargo est irrévocable.

INFORMATION AU SUJET DE L'ÉTUDIANT(E)

NOM DE FAMILLE	PRÉNOM	NUMÉRO ÉTUDIANT
GRADE <input type="checkbox"/> Doctorat <input type="checkbox"/> Maîtrise		
UNITÉ SCOLAIRE		
TITRE DE LA THÈSE		
PÉRIODE D'EMBARGO DEMANDÉE <input type="checkbox"/> 6 MOIS <input type="checkbox"/> 1 AN <input type="checkbox"/> 2 ANS <input type="checkbox"/> 5 ANS		
<p>À NOTER – L'embargo s'applique seulement au texte intégral de la thèse. Le titre, l'auteur et le résumé seront accessibles dans Recherche uO dès que le dépôt est approuvé. Si votre recherche doit absolument demeurer confidentielle en limitant l'accès à votre résumé, veuillez cocher cette boîte <input type="checkbox"/> (ne pas inclure votre résumé lors du dépôt en ligne)</p>		
JUSTIFICATION – Expliquez pourquoi vous croyez que votre thèse devrait être inaccessible au public pour la période choisie. Vous pouvez aussi annexer d'autres documents, au besoin.		
SIGNATURE DE L'ÉTUDIANT(E)		DATE AAAA / MM / JJ

SIGNATURES AUTORISÉES

1. DIRECTEUR(TRICE) DE THÈSE		
NOM DE FAMILLE	PRÉNOM	
SIGNATURE	DATE AAAA / MM / JJ	
2. CO-DIRECTEUR(TRICE) DE THÈSE		
NOM DE FAMILLE	PRÉNOM	
SIGNATURE	DATE AAAA / MM / JJ	
3. DIRECTEUR(TRICE) DE L'UNITÉ SCOLAIRE		
NOM DE FAMILLE	PRÉNOM	
SIGNATURE	DATE AAAA / MM / JJ	

USAGE INTERNE (ÉTUDES SUPÉRIEURES ET POSTDOCTORALES)

FORMULAIRE REÇU AAAA / MM / JJ	DÉPÔT VÉRIFIÉ DANS RECHERCHE UO AAAA / MM / JJ
-----------------------------------	---

2017-07-26

Avant de déposer votre thèse dans Recherche uO, vous devez soumettre le « Formulaire de demande d'embargo » complété et signé avec la demande de service « Attestation version finale de la thèse ».